

REAL SOCIEDADE ESPANHOLA DE BENEFICÊNCIA (RSEB)  
HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA/DF (HRSM)  
SELEÇÃO PÚBLICA PARA PROVIMENTO DE VAGAS DE NÍVEL SUPERIOR,  
DE NÍVEL MÉDIO E DE NÍVEL FUNDAMENTAL  
EDITAL N.º 53/2010 – SAÚDE, 6 DE AGOSTO DE 2010

A REAL SOCIEDADE ESPANHOLA DE BENEFICÊNCIA (RSEB), organização social do Distrito Federal, torna pública a **convocação de candidatos selecionados** no processo seletivo para preenchimento de vagas e formação de cadastro reserva em empregos de nível superior, de nível médio e de nível fundamental da área de saúde do HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA / DF (HRSM) para **recrutamento e contratação**, conforme condições estabelecidas no Edital de abertura do Processo Seletivo e neste edital.

**1** Relação dos candidatos convocados para recrutamento e contratação, na seguinte ordem: emprego, inscrição, nome do candidato e classificação.

<b>EMPREGO 1: ASSISTENTE SOCIAL</b>		
Inscrição	Nome do candidato	Classificação
100625272	Maria de Jesus Bonfim de Carvalho	17
100129372	Renato Martins Vieira da Costa	18
100032816	Marcia Costa de Sant'anna	19

<b>EMPREGO 38: AUXILIAR ADMINISTRATIVO - OPERACIONAL</b>		
Inscrição	Nome do candidato	Classificação
100085766	Djane Ribeiro Borges	200
100088803	Joseane Santos das Neves	201
100600423	Caroline Maria de Oliveira Duarte	202
100541176	Tayanne Carla Louzeiro Ramos	203
100180051	Rosana da Cunha Lima	204
100381314	Sara Raquel Ferreira da Silva da Cunha	205
100441686	Matias Mesquita Junior da Silva	206
100360945	Gabriela da Costa Teixeira	207
100341134	Paula Josina da Silva Lopes	208
100192481	Eriky Rafael dos Santos	209

## **2 INFORMAÇÕES GERAIS**

2.1 Os candidatos convocados deverão comparecer ao Hospital Regional de Santa Maria – Quadra AC 102 Conjuntos A, B, C e D – Santa Maria/DF, nos dias **10, 11 ou 12 de agosto de 2010**, entre 9 horas e 17 horas, para apresentação dos documentos necessários à comprovação dos requisitos e retirada da autorização para exames médicos pré-admissionais.

2.2 **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:**

- Documento de Identidade – **original e duas cópias;**
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) – **original e duas cópias;**
- Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição e/ou justificativa de não-votação, em ambos os turnos, se for o caso – **original e cópia;**
- Comprovante de quitação com as obrigações militares, em caso de candidato do sexo masculino – **original e cópia;**
- PIS/PASEP (se não for o primeiro emprego) – **original e cópia;**
- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (atual e anteriores) – **original;**
- Comprovante de residência – **duas cópias** (conta de telefone fixo, de energia elétrica ou de água);
- Para os empregos de nível superior:** Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, expedido por instituição de ensino superior credenciada pelo MEC – **original e cópia autenticada;** **para os empregos de nível médio:** Certificado de conclusão de curso de Ensino Médio expedido por instituição pública ou particular de ensino reconhecida por órgão oficial – **original e cópia autenticada;** **para os empregos de nível fundamental:** Certificado de conclusão de curso de Ensino Fundamental expedido

por instituição pública ou particular de ensino reconhecida por órgão oficial – **original e cópia autenticada**;

- i. Diploma ou certificado de especialista, se for o caso – **original e cópia autenticada**;
- j. Comprovação de registro no respectivo órgão de classe e comprovante de pagamento da anuidade – **original e cópia**;
- k. Carteira de vacinação que ateste as seguintes vacinações: Anti-hepatite B e Antitetânica – **original e cópia**;
- l. *Curriculum vitae* atualizado;
- m. Certidão de nascimento ou de casamento/divórcio – **original e cópia**;
- n. Certidão de nascimento dos filhos/dependentes menores de 14 anos – **original e cópia**;
- o. Carteira de vacinação dos filhos menores de 6 anos – **original e cópia**;
- p. Comprovante de matrícula escolar dos filhos com idade entre 7 e 14 anos – **cópia**;
- q. 2 fotos 3x4.

2.2.1 A não-apresentação dos documentos listados neste subitem implica a eliminação automática do candidato do processo seletivo público.

2.2.2 Os candidatos que vierem a ingressar na Real Sociedade Espanhola de Beneficência assinarão contrato de trabalho que se regerá pelos preceitos da Consolidação das Leis de Trabalho (CLT), sujeitando-se às Normas de Recursos Humanos vigentes à época da admissão ou readmissão.

2.2.3 Será vedada a readmissão de ex-empregado da Real Sociedade Espanhola de Beneficência dispensado por justa causa.

2.2.4 A contratação será de caráter experimental nos primeiros noventa dias, ao término dos quais, se o desempenho do profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.

2.2.5 Em atendimento à necessidade do serviço, os empregados da Real Sociedade Espanhola de Beneficência poderão vir a ser locados e realocados em qualquer unidade do Hospital Regional de Santa Maria.

Ailton Ribeiro  
Superintendente Executivo  
Real Sociedade Espanhola de Beneficência  
Organização Social do Distrito Federal